|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **گزارش برگزاری کلاس حل تمرین**  استاد محترم، جناب آقای‌/ سرکار خانم..............  با سلام و احترام،  اینجانب......................................به شماره دانشجویی................................دانشجوی مقطع.....................که در نیمسال.........................  سال تحصیلی.................دستیاری آموزشی (حل تمرین) درس.....................................را تحت نظر جنابعالی بر عهده داشته‌ام، گزارشی از فعالیت‌های انجام‌شده در طول این نیمسال تحصیلی را به شرح زیر تقدیم می‌نمایم.  **اطلاعات کلاس**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ردیف** | **عنوان** | **توضیح** | | 1 | تعداد دانشجویان کلاس |  | | 2 | اسامی افراد دیگری که به صورت همکار در این گروه درسی به عنوان دستیار آموزشی فعالیت داشته‌اند |  | | 3 | عنوان سایر دروسی که اینجانب به عنوان دستیار آموزشی آن‌ها نیز در این نیمسال فعالیت داشته‌ام |  |   **ساعات کارکرد** | | | |
| **ردیف** | **فعالیت** | **توضیح** | **ساعت اختصاص یافته** |
| 1 | تعداد جلسات کلاس حل تمرین که توسط اینجانب در طول نیمسال تحصیلی تشکیل شده ‌است |  |  |
| 2 | تعداد سری تمرین‌هایی که توسط اینجانب تهیه و طراحی شده‌است |  |  |
| 3 | تعداد سری تمرین‌هایی که توسط اینجانب مورد بازبینی و تصحیح قرارگرفته است. |  |  |
| 4 | تعداد سری کوئیزهایی که توسط اینجانب تصحیح شده است |  |  |
| 5 | تعداد ساعت‌هایی که برای تحویل گرفتن حضوری پروژه‌های عملی و یا تمرین‌های شبیه‌سازی/کامپیوتری اختصاص داده شده‌است. |  |  |
| 6 | سایر فعالیت‌های انجام‌شده توسط اینجانب: |  |  |
| **جمع ساعات** | | |  |

* پیشنهاد برای افزایش کیفیت برگزاری کلاسهای حل تمرین این درس:

مدیر محترم گروه مهندسی .......

با سلام و احترام،

با ارجمندی به آگاهی می­رساند که کیفیت برگزاری کلاسهای حل تمرین درس فوق توسط آقای / خانم ..................مورد تأیید اینجانب می­باشد.

امضاء استاد درس